

2026년 하반기 체험형 인턴(사회형평) 채용공고

국민이 안심하는 물관리를 실현하고 물문제 해결과 물산업 육성을 위해 노력하는 물전문 공기업 K-water에서 '기후위기 대응을 선도하는 글로벌 물기업' 비전 달성을 위해 함께 일할 인재를 모십니다.

본 채용공고는 **사회형평 인재(국민기초생활수급자, 한부모가족, 북한이탈주민, 다문화가족)**에 한하여 지원 가능한 채용공고입니다.

(학력 · 전공 · 학점 · 성별은 무관)

※ 『2026년 하반기 체험형 인턴 채용』, 『2026년 하반기 체험형 인턴(자립준비청년) 채용』과 중복 지원이 불가하며, 채용공고의 자격요건 등을 확인 후 지원하시기 바랍니다.

채용개요

□ (채용인원) 체험형 인턴 5명 (직렬 무관)

구분	근무지	수행직무	채용인원
본사	대전광역시 대덕구 연축동 일원	수도정책지원	1명
한강유역본부	경기도 과천시 갈현동 일원	유역수자원 시설·설비관리	1명
금강유역본부	전북특별자치도 전주시 덕진구 여의동 일원	본부안전관리	1명
영·섬유역본부	광주광역시 서구 치평동 일원	본부사무행정	1명
낙동강유역본부	대구광역시 북구 칠성동 일원	수도운영지원	1명

□ (근무기간) 6개월 ('26. 7. 8. ~ '27. 1. 4.)

【 입사 지원 시 유의사항 (필독) 】

※ K-water 직무현황 및 NCS 직무기술서 [별도 다운로드](#) 참고

※ 직제, 인력운영 상황 등 공사 여건 변경 시 변경된 규정에 따를 수 있습니다.

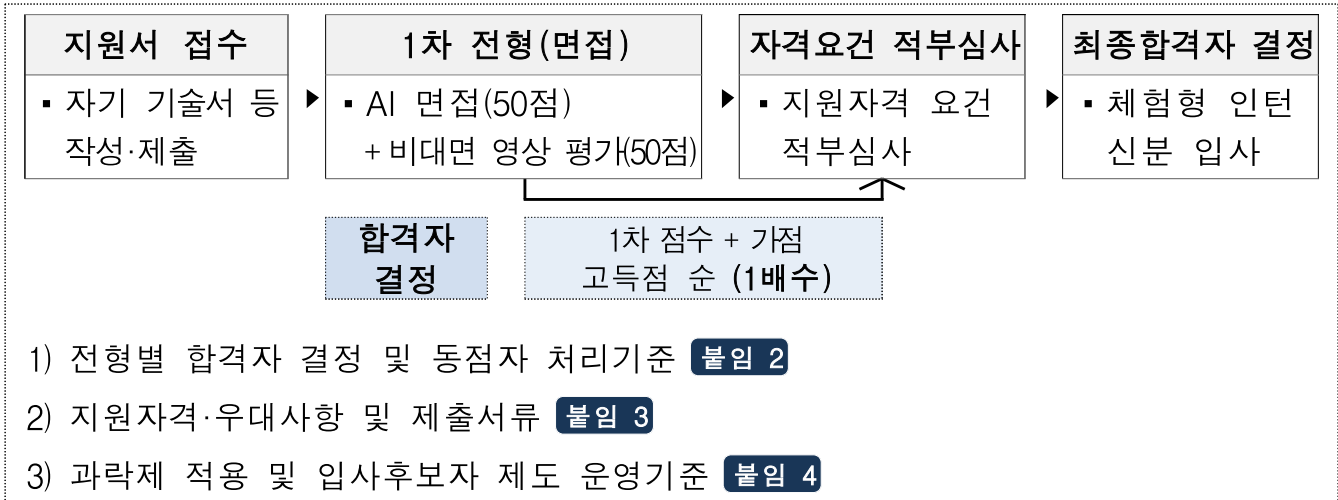
근무조건

구 분	세부 조건
고용형태	▪ 기간제근로자 (계약만료 후 고용관계 소멸)
휴가·복지	▪ 관련 법령, K-water 「기간제근로자 관리규정」에 따라 휴가(연차, 경조사 휴가, 병가 등) 및 취업활동 관련 특별휴가 부여, 4대 보험 가입
근무시간 및 보수	▪ 주 5일, 40시간, 통상근무 ▪ 월 215만원 수준 (세전 기준) * 근무 기간 및 보수 수준은 정부정책 등에 따라 변동 가능
인센티브	▪ 인턴 과정 수료자 중 평가 결과에 따라 우수인턴 등을 선발하여 향후 일반직 공채 시 우대 * 인턴 수료 시점부터 2년간 유효, '29년 1월 한도 * 체험형 인턴 가점은 중복 부여되지 않으며, 2년간 2회 이상 체험형 인턴 수료 시 본인이 수료한 전형 中 1개를 선택(단, 가점 대상자에 한함)

지원자격

- 학력, 전공, 학점, 성별, 어학성적, 자격증 등 제한 없음
- 「청년고용촉진특별법 시행령」 제2조에 따른 청년으로서 입사일('26. 7. 8.) 기준 만 18세 이상 만 34세 이하의 청년
 - '91. 7. 9. 이후 ~ '08. 7. 8. 이전 출생자
 - 군필자의 경우 「제대군인지원에 관한 법률」 등에 의거 군 복무기간 1년 미만 1세, 1년 이상 2년 미만 2세, 2년 이상 3세 응시 연령 상한 적용(증빙서류 제출 필요)
- 다음 자격 중 하나 이상 해당하는 자
 - ① 「국민기초생활 보장법」 제2조에 따른 국민기초생활수급자
 - ② 「한부모가족지원법」 제5조에 따른 한부모가족
 - ③ 「북한이탈주민 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조에 따른 북한이탈주민
 - ④ 「다문화가족지원법」 제2조제2호가목, 나목의 대상자, 대상자의 배우자, 대상자의 직계비속 중 자녀
- K-water 「기간제근로자 관리규정」 제11조에 의한 채용 결격사유가 없는 자 **붙임 1**
- 공고일('26. 5. 28.) 기준 K-water 체험형 인턴 1회 이하 수료자
 - 수료자 : 근로계약 종료일까지 근무하여 수료한 자(2회 이상 수료 시 지원 불가)
- 입사일('26. 7. 8.)부터 현업 전일근무 가능자

전형절차



1. 지원서 접수

(접수기간) '26. 6. 4.(목) ~ 6. 11.(목) 14:00까지 (마감시간 엄수)

(접수방법) 입사지원시스템(<https://kwater.cairos.co.kr/kwater>)을 통해 접수

* 우편, E-mail, FAX 등을 통한 입사지원 불가

※ **입사지원시스템은 6. 4.(목)부터 입력 가능하며, 접수 마감일 14:00 정각에 자동으로 종료됩니다.** 입사지원 마감 시간에 임박한 경우 다수 지원자 동시접속으로 시스템이 불안정할 수 있으며 어떠한 경우에도 접수 기간은 연장하지 않으니, 사전에 시간적 여유를 두고 미리 지원서를 최종 제출해 주시기 바랍니다.

※ **최종 제출을 완료하여야 입사 지원한 것으로 인정합니다.**

※ 접수 기간에는 지원서 저장 및 수정이 가능합니다.
다만, 저장 후 지원서 최종 제출을 하지 않은 경우 입사 지원으로 인정하지 않으므로, **반드시 최종 제출했는지 확인**하여 주시기 바랍니다.

※ 입사지원 시 제출한 증빙서류를 기준으로 우대사항이 결정되며, **이후 추가제출 서류는 미인정합니다.**

(제출서류) 접수내용(지원자격, 우대사항 등) 진위여부 확인을 위해 관련 증빙서류 등을 스캔하여 제출 (PDF파일로 등록)

* 제출서류는 진위 확인 과정을 거치며, 허위 작성, 증빙서류의 위·변조 및 미제출 등으로 인한 불합격이나 합격 취소 및 손해에 대한 모든 책임은 지원자에게 있음

구 분	제출서류	비 고
기본서류 (필수)	▶ 자기기술서 (NCS 기반 자기소개서 및 경험기술서) ⇒ 세부사항 붙임 5 참고	입사지원 시스템
지원자격 증빙서류 (필수)	▶ 사회형평 인재 관련 증빙서류 1부 ⇒ 세부사항 붙임 3 참고 * 사회형평 인재 : 국민기초생활수급자, 한부모가족, 북한이탈 주민, 다문화가족 중 하나 이상 해당하는 자	스캔하여 PDF 파일로 제출
우대사항 증빙서류 (해당자만)	▶ 취업지원 대상자, 장애인 등 증빙서류 1부 ⇒ 세부사항 붙임 3 참고 * 중요 : 진위 확인을 위해 정부24(www.gov.kr)를 통한 '26. 4. 3. (최종합격자 발표 일자 기준 90일 전) 이후 인터넷 발급본만 인정(관련 기관에 직접 방문하여 발급한 서류는 미인정)	스캔하여 PDF 파일로 제출

2. 1차 전형(면접)

* 합격예정인원의 1배수 내외 선발

- (면접방식) AI 면접(50점) 및 비대면 영상 평가(50점)
- (AI 면접) 다양한 면접 질문에 응답하는 과정에서 발생하는 지원자의 행동 반응 및 응답 내용을 분석하여 점수 부여 (온라인 실시)
 - 1) 카메라·마이크·스피커(이어폰) 3가지가 모두 갖추어진 데스크탑, 노트북을 개별적으로 준비하여 응시 기간(6.19.(금)~6.22.(월) 10:00) 내 응시해야 함 (태블릿 PC나 모바일 웹브라우저 버전으로는 응시 불가하며, 응시 기간 내 미완료할 경우 “불합격” 처리)
 - 2) 응시 소요시간은 약 40분이며, 응시 중간에 중단한 경우 재접속하여 응시는 가능하나 로그인 기록이 저장되어 리포팅되므로 이로 인한 책임은 지원자에게 있음
 - 3) 영상면접 대리시험 의심자 등에 대해서는 향후 녹화 영상과 대조하여 본인 확인을 추가적으로 실시함
 - 4) 카메라, 마이크 등의 문제로 영상 녹화가 비정상적으로 이루어져 평가가 불가능할 경우 이로 인한 책임은 지원자에게 있으니 필히 사전 기기확인 점검 후 진행
- (평가요소) 직무적합도 및 조직적합도
- (비대면 영상 평가) AI 면접 시 녹화된 영상에 대한 평가위원의 심사 진행
 - (평가요소) 의사소통능력 및 대면스킬(비언어적 요소를 통한 응시자 신뢰성, 논리성 등을 평가)
- (점수산정) AI 면접 점수(50점) + 비대면 영상 평가 점수(50점) + 가점

3. 자격요건 적부심사

(심사 내용) 지원 자격요건 적·부 심사

- 지원자격, 우대사항을 관련 기관 등을 통해 확인 후 적부심사 위원회를 통하여 적합·부적합 판정

* 자격 미달 또는 진위 확인이 불가할 경우 불합격 처리

전형일정

구 분	전 형 일 정
1) 채용공고	'26. 5. 28.(목)
2) 지원서 접수(인터넷 접수)	'26. 6. 4.(목) ~ 6. 11.(목) 14:00
3) 자기기술서 제출	'26. 6. 16.(화) 1차 전형 발표 시점 ~ 6. 17.(수) 12:00
4) 1차 전형(면접) 안내	'26. 6. 19.(금)
5) 1차 전형(면접)	'26. 6. 19.(금) ~ 6. 22.(월) 10:00
6) 자격요건 적부심사	'26. 6. 30.(화)
7) 최종 합격자 발표	'26. 7. 2.(목)
8) 입사	'26. 7. 8.(수)

※ 상기일정은 입사지원 규모 등에 따라 변동 가능하므로 수시로 홈페이지 참고

유의사항

□ 지원서 작성 및 제출 관련

- 입사지원서 작성내용에 대해서는 관계기관에 사실여부를 조회할 예정이며, 모든 지원자는 조회에 필요한 개인 정보 제공에 동의한 것으로 간주합니다. (필요 시 증빙서류를 제출 요구할 수 있습니다.)
- 아래의 경우로 인한 불이익(불합격 등)에 대한 책임은 지원자 본인에게 있으니 지원서 최종 제출 전에 반드시 확인하여 주시기 바랍니다.
 - 첨부 서류의 낮은 해상도, 문서 잘림 등의 사유로 내용 확인이 불가능한 경우
 - 첨부 서류를 지원서 접수 기간 내에 제출하지 않는 경우
 - 오타, 착오 등으로 지원서에 입력을 잘못된 경우

□ 블라인드 채용 관련

- 입사지원서 상 사진 등록 및 학교명, 학점, 주소 기재란이 없습니다.
- 이메일 기재 시 학교명, 특정 단체명이 확인되는 주소 기재를 금지합니다.
- 입사지원서 및 자기소개서, 경험기술서 작성 시 개인 인적사항(출생지, 출신학교명, 가족관계 등) 관련 내용 일체의 기재를 금지합니다.

□ 제출서류 반환 관련

- 지원서 접수 시 스캔하여 제출한 서류 및 최종 합격자가 제출한 원본 서류는 반환 대상이 아닙니다.

□ 채용비위 피해자 구제 관련

- (피해자 특정 가능) 피해 발생단계의 다음 전형단계 응시기회를 부여하고, 최종 전형단계 피해자는 최종 합격 절차를 통해 구제합니다. 다만, 채용 종료 후 피해사실이 발견된 경우 차기 동일모집단위 채용 시험에서 피해 발생단계의 다음 전형단계부터 채용시 기회를 부여합니다.
- (피해자 특정 불가) 피해자 그룹을 대상으로 비위행위 발생단계부터 제한 경쟁시험을 실시합니다.

□ 입사 관련 유의사항

- 최종 합격한 경우라도 아래의 경우는 합격 취소 및 경우에 따라 형사처벌, 직권면직, K-water 채용 응시자격 제한(5년간)의 조치를 받을 수 있습니다.
 - 「기간제근로자 관리규정」 제11조의 채용 결격사유가 발견되었거나, 공고일 이전 K-water 체험형 인턴 2회 이상 수료한 사실이 확인된 경우
 - 입사 지원 관련 서류를 위조 또는 변조하여 제출한 경우
 - 아래와 같이 부정한 방법으로 임명된 경우(부정에 직접 가담하지 않은 자 포함)
 - 사기 또는 부정한 방법으로 임명되었을 때
 - 고의 또는 과실로 인한 채용 비위 등 중대한 사고를 발생시키고 그에 대한 형사 기소가 발생할 경우
 - 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」상 비위면직 등으로 인한 공공기관 취업제한자 임에도 불구하고, 이를 위반하여 취업한 경우
- 개명 등의 사유로 입사지원서와 기타 우대사항의 성명이 상이한 경우 입사 지원 시 개명 여부에 선택한 후 개명 전·후 성명을 기재하셔야 합니다.
 - 개명 여부 미기재로 기타 우대사항 등 진위 여부가 확인되지 않는 경우 불이익 등 모든 책임은 지원자에게 있음

□ 기타사항

- 단계별 전형 결과 적격자가 없는 경우 합격 배수 및 선발 예정 인원 보다 적은 인원을 선발하거나 선발하지 않을 수 있습니다.
- 처우 및 조건은 입사일 현재 K-water 관련 규정을 적용합니다.
 - * K-water 관련 규정은 공공기관 알리오(www.alio.go.kr)에서 확인할 수 있습니다.

문의처 안내

- 문의사항이 많아 즉각적인 답변이 어려울 수 있으므로 문의 전 입사 지원시스템의 FAQ를 먼저 참조하시기 바랍니다.
- 접속경로 : <https://kwater.cairos.co.kr/kwater> - 채용FAQ

- 채용전형 기간에는 긴급한 문의가 많습니다. 따라서 공고에 기재된 내용의 단순확인 등의 문의는 자제하여 주시기 바랍니다. 또한 공고에 미기재된 내용은 개별적으로 안내하지 않음을 참고하여 주시기 바랍니다.

- 채용관련 유선 콜센터 : ☎ 042-629-2648 (평일 오전 9시 ~ 오후 6시)

<채용 청탁 금지 안내>

- K-water는 투명하고 공정한 채용을 위한 채용제도를 운영하고 있습니다. 본인 또는 관련자가 채용에 관한 부당한 청탁, 압력 또는 재산상의 이익 제공 등의 부정한 행위를 할 경우, 해당 지원자를 채용 전형에서 제외하고, 합격 후에도 관련 규정에 따라 합격 취소 및 직권 면직 등의 조치를 취합니다.
- 채용 청탁 등 부정행위 신고를 위한 ‘청탁금지법 위반신고센터’를 운영하고 있으니 관련 사실은 신고센터를 통해 신고하시기 바랍니다.

[청탁금지법 위반신고센터](#)

- 제보자의 신원 노출이 우려되는 경우, 제보자의 익명성을 보장하기 위해 외부의 안심제보 변호사가 대신 제보를 접수하고 상담해주는 안심제보변호사 제도도 운영하고 있습니다.

[안심제보변호사제](#)

2026. 5. 28.

한국수자원공사 사장

채용 결격사유

□ 「기간제근로자 관리규정」 제11조 (채용 결격사유)

- 「인사규정」 제10조 각 호의 어느 하나에 해당하는 자
- 공사와 체결한 다른 근로계약을 위반하여 계약이 해지된 자
- 외국인 또는 국외사무소 근무예정 내국인으로서 출입국관리 관계법령과 보안 관계규정을 위반한 자
- 채용직무가 「산업안전보건법」에 따른 특수건강진단 대상 업무에 해당하는 경우 특수건강진단 결과 업무 수행이 적합하지 않은 자

□ 「인사규정」 제10조 (결격사유)

- 피성년후견인 또는 피한정후견인
- 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
- 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
- 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년, 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자
- 병역법 제76조에서 정한 병역의무 불이행자
- 공무원 또는 공직유관단체 등에 재직 중 직무와 관련된 부패 행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 후 5년이 지나지 아니한 자
- 공무원 또는 공직유관단체 등에 재직하였던 자가 재직 중 직무와 관련된 부패 행위로 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받고 그 집행이 종료(종료된 것으로 보는 경우를 포함한다)되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 날부터 5년이 지나지 아니한 경우
- 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 날부터 5년이 지나지 아니한 자
- 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 자로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 자
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
 - 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄
- 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 자(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 지난 자를 포함한다.)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄

전형별 합격자 결정 및 동점자 처리기준

전형	합격자 결정기준	동점자 처리기준
1차 전형 (면접)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 1차 전형 점수(100점) + 가점 고득점순 - 단, 합격예정자 대상 자격 적부 확인 결과 '부적격'인 경우 불합격 처리 후, 차순위 '적격'자를 합격 처리함 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 법률상 가점 10% 우대자 → 법률상 가점 5% 우대자 → 장애인 가점 우대자 - 위 경우에도 동점인 경우, 해당 동점자 전원 합격

- 1) 가점은 유리한 하나만 적용 가능(단, 만점 초과 불가)
- 2) 각 전형점수는 가점 포함 점수이며, 소수점 셋째자리 이하 절사

지원자격 · 우대사항 및 제출서류

지원자격

구분	대 상	증빙방법
자격 요건	국민기초생활수급자(본인)	<ul style="list-style-type: none"> 국민기초생활수급자 증명서(본인) 스캔본 제출 - '26. 4. 3. 이후 정부24 발급본만 인정
	한부모가족(본인)	<ul style="list-style-type: none"> 한부모가족 증명서(본인) 스캔본 제출 - '26. 4. 3. 이후 정부24 발급본만 인정
	북한이탈주민(본인)	<ul style="list-style-type: none"> 북한이탈주민등록확인서(본인) 스캔본 제출 - '26. 4. 3. 이후 정부24 발급본만 인정
	다문화가족	<p>① 결혼이민자로서 귀화 허가를 받은 본인, 본인의 배우자, 본인의 직계비속 중 자녀의 경우, 아래 4개 서류 스캔본 모두 제출</p> <ol style="list-style-type: none"> 가족관계증명서 혼인관계증명서 기본증명서(상세, 前 국적 표시) 국적취득사실 증명서¹⁾ <p>② 결혼이민자로서 귀화를 하지 않은 본인, 본인의 배우자, 본인의 직계비속 중 자녀의 경우, 아래 3개 서류 스캔본 모두 제출</p> <ol style="list-style-type: none"> 가족관계증명서 혼인관계증명서 외국인등록 사실증명서 <p>- '26. 4. 3. 이후 정부24 또는 전자가족관계등록시스템 발급본만 인정</p>

1) 국적 취득 당시의 국적법에 의해 국적취득 사실증명서 발급이 불가할 경우, 제적등본 제출

우대사항

구분	대 상	우대(가점)	증빙방법
법률	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 관계 법률에 의한 취업지원 대상자	동점자 처리 시 우선순위로 선정 (가점 미부여)	<ul style="list-style-type: none"> 입사지원서에 보호번호, 가점비율 등 정보 입력 취업지원 대상자증명서 스캔본 제출 - '26. 4. 3. 이후 정부24 발급본만 인정
특별	장애인(본인)	1차 전형(면접) 만점의 10%	<ul style="list-style-type: none"> 장애인증명서(본인) 또는 국가유공자 확인서(본인) 또는 보호보상대상자 확인서(본인) 스캔본 제출 - '26. 4. 3. 이후 정부24 발급본만 인정

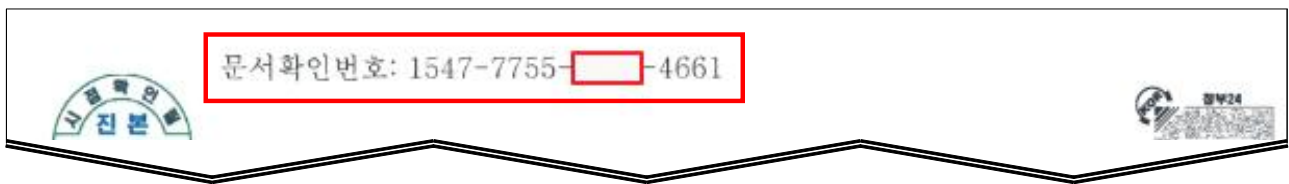
1) 가점은 유리한 하나만 적용 가능

□ 세부범위

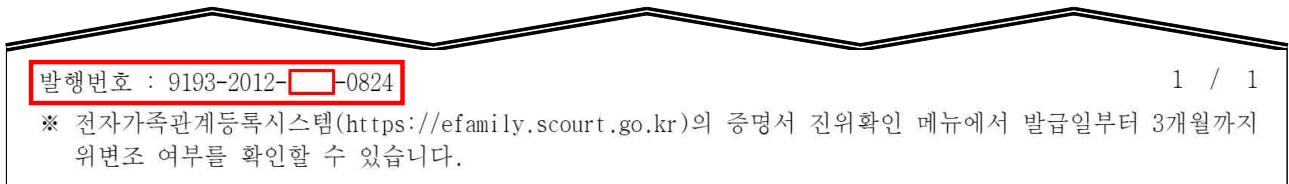
대 상	기 준
국민기초생활수급자 (본인)	<ul style="list-style-type: none"> • 「국민기초생활 보장법」 제2조
한부모가족 (본인)	<ul style="list-style-type: none"> • 「한부모가족지원법」 제5조
북한이탈주민 (본인)	<ul style="list-style-type: none"> • 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조
다문화가족	<ul style="list-style-type: none"> • 「다문화가족지원법」 제2조제2호가목, 나목의 대상자, 대상자의 배우자, 대상자의 직계비속 중 자녀
취업지원 대상자*	<ul style="list-style-type: none"> • 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조 • 「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조 • 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9 • 「5·18민주유공자예우 및 단체설립에 관한 법률」 제20조 • 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조 • 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조
장애인(본인)	<ul style="list-style-type: none"> • 「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조

* 세부내용은 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조 및 국가보훈부 「보훈대상자 취업지원 업무처리지침」 제41조의 3에 따름

- (유의사항) 지원자격 및 우대사항 증빙 제출서류는 관련 기관 방문 등을 통한 발급 시 진위 여부 확인에 어려움이 있어, 정부24(www.gov.kr) 또는 전자가족관계 등록시스템(efamily.scourt.go.kr)에서 '26. 4. 3.(최종 합격자 발표일 기준 90일 이전) 이후 인터넷 발급한 서류만 진위 여부를 확인하여 지원자격 및 우대사항 인정
- 정부24(www.gov.kr) 발급문서 주요 확인 부분 : 문서 상단의 문서 확인번호를 통해 진위 확인을 하므로 반드시 문서확인번호(16자리)를 확인할 수 있는 서류를 제출하며, 확인 불가 시 미인정



- 전자가족관계등록시스템(efamily.scourt.go.kr) 발급문서 주요 확인 부분 : 문서 하단의 발행번호를 통해 진위 확인을 하므로 반드시 발행번호 (16자리)를 확인할 수 있는 서류를 제출하며, 확인 불가 시 미인정



과락제 적용 및 입사후보자 제도 운영기준

□ 과락제 적용 기준

- (대상전형) 1차 전형(면접) 비대면 영상 평가에만 적용
- (과락기준) 가점을 제외한 점수 기준으로 아래의 경우에 불합격 처리
 - 1차 전형(면접) : 비대면 영상 평가 점수가 만점(50점)의 40% 미만인 경우
 - ※ 모든 점수는 각 단계별 소수점 셋째자리 이하 절사

□ 입사후보자 제도 운영

- 아래와 같은 경우가 발생하여 선발단위별 채용 공고인원 대비 최종 합격인원이 미달된 경우 해당 선발단위의 최종 합격 예정자 결정 순위에 따른 차순위자를 입사 예정일('26. 7. 8.)까지 추가합격 조치 예정
 - K-water 「기간제근로자 관리규정」 제11조(채용 결격사유)에 해당 하는 경우
 - 최종 합격자 발표 이후 입사 포기 확인서를 제출한 경우
 - * 입사 예정일('26. 7. 8.) 이전에 입사포기자가 발생한 경우에는 차순위자를 입사 예정일에 맞춰서 추가 합격시킬 수 있음
 - ** 자격요건 적부심사 결과 부적격자는 입사후보자에서 제외

【 입사 포기 확인서 미제출, 제출지연 시 조치방법 】

입사 포기 확인서를 제출받아 수리하는 것이 원칙임에도 불구하고, 미제출 또는 제출지연으로 차순위자에게 발생할 피해를 예방하기 위해 아래의 경우 확인서 없이 입사 포기 처리 후 차순위자에게 입사 기회 부여

- 회사전화를 활용(042-629-2***)하여 접수된 개인 휴대전화로 3회까지 연락 후 연결 불가 시 차순위자에게 합격자 기회가 넘어갈 수 있음
- 근무일이 사전에 공지됐음에도 불구하고 무단불참 후 별도의 확인서 제출 없이 공지된 입사 시간으로부터 6시간이 지난 경우
- 입사 포기 의사를 밝혔음에도 불구하고 입사 포기 확인서를 제출하지 않은 채, 의사 표시 시점으로부터 6시간이 지난 경우

입사포기 확인서

선발분야 :

성 명 :

지원직무 :

생년월일 :

상기 본인은 한국수자원공사의 2026년 하반기 체험형 인턴(사회형평) 채용 최종 합격 예정자로 선발되었으나, 다음과 같은 사유로 인하여 입사를 포기하고자 입사포기 확인서를 제출하며, 추후 이에 대하여 어떠한 이의도 제기하지 않을 것을 서약합니다.

※ 사 유 :

202 . . .

(서명)

한국수자원공사 사장 귀하

입사지원서 및 자기기술서 작성항목

구 분	내 용
입사지원서 작성항목	<ul style="list-style-type: none"> - 성명, 이메일, 연락처, 개명여부, 우대사항 관련 사항 등 기본정보 - 선발분야 관련 교육, 경력, 경험 등
역량기반 자기소개서 (각 항목 당 공백포함 300~500자)	<ul style="list-style-type: none"> - 다른 사람들과 함께 일을 했던 경험에 대해 설명하고, 그 경험 속에서 팀워크 형성과 협업을 이루기 위해 구체적으로 어떠한 노력을 하였는지 서술해주시시오. (대인관계능력) - 어떠한 일을 진행할 때, 원칙 준수와 일의 효율성 사이에서 갈등했던 경험에 대해 서술하고, 갈등 해결을 위해 구체적으로 어떠한 노력을 하였는지 서술해주시시오. (직업윤리) - K-water에 입사지원한 동기 및 입사 후 실천하고자 하는 목표를 K-water 핵심가치(안전, 역동, 공정) 중 자신과 가장 잘 부합하는 역량과 결부시켜 작성해주시시오. (조직이해능력)
경험기술서 (공백포함 300~700자)	<ul style="list-style-type: none"> - 입사지원한 직무 관련 교육, 경력, 경험사항에 대해 상세히 기술해주시기 바랍니다. (작성 시 아래의 내용 포함하여 기술) <ul style="list-style-type: none"> * 본인이 맡은 주요 역할 * 주요 활동내용 및 성과(정성적 측면과 정량적 측면 나누어 작성) * 활동성과를 높이기 위해 본인이 기울인 노력 * 성과로 인해 조직에 기여한 내용 및 기여 정도 * 향후 본인이 지원한 직무 수행 시 기여할 수 있는 측면

※ 자세한 내용은 입사지원 시스템에서 확인하시기 바랍니다.

K-water 직무현황 및 NCS 직무기술서

* 별도 다운로드